

VEREJNÁ SÚŤAŽ
Podlimitná
(TOVAR)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

„Dodávka strojov pre stolársku výrobu FI-SA “

s využitím elektronickej aukcie

V Modre, 2013

Marián SASKO

Osoba zodpovedná u obstarávateľa za vecnú stránku súťažných podkladov z hľadiska technického

Marián SASKO

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

Ing. Janka Kavčiaková
odborne spôsobilá osoba na verejné obstarávanie

A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

1. Všeobecné informácie

1.1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie: Marián Sasko FI-SA
Sídlo organizácie: Družstevná 24, 900 01 Modra
V mene ktorej koná: Marián Sasko
IČO: 35084103
DIČ: 1020231608
Bankové spojenie: Tatra banka a.s.
Číslo účtu: 2622060058/1100
Kontaktná osoba: Ing. Janka Kavčiaková, Marián Sasko
Telefón: +421 910 353 158, 0905475358
E mail: kavciakovaj@yahoo.com, sasko@saunabau.sk

1.2. Predmet zákazky

1.2.1. Názov predmetu zákazky: „ Dodávka strojov pre stolársku výrobu FI-SA “

Verejný obstarávateľ zadáva podlimitnú zákazku na dodanie tovaru postupom verejnej súťaže, predmetom zákazky je dodávka strojov pre stolársku výrobu a súvisiacich služieb. Súčasťou predmetu zákazky je dodávka tovaru do miesta plnenia a jeho nainštalovanie pre účely realizácie projektu Modernizácia výrobných technológií a zariadení na výrobu tepla v stolárskej výrobe.“, operačný program : Bratislavský kraj, prioritná os : 2 Vedomostná ekonomika, Opatrenie: 2.1. Inovácie a technologické transfery. Kód ITMS projektu : **22320120118**

1.2.2. Verejný obstarávateľ vyžaduje dodržať predpokladanú hodnotu zákazky podľa rozpočtu v projekte. V prípade vyššej celkovej ceny predmetu obstarávania tvoriacej návrh na plnenie kritéria ponuky uchádzača ako je predpokladaná hodnota predmetu zákazky, bude ponuka z verejnej súťaže vylúčená, nakoľko prekročením predpokladanej hodnoty by verejnému obstarávateľovi vznikol neoprávnený výdavok.

1.2.3. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí Čl. 13 *E Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

1.2.4. Predmet zákazky je v celom rozsahu opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ výrobku, alebo výrobok konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené technológie a zariadenia určené. Pri výrobkoch, príslušenstvách konkrétnej značky, uchádzač môže predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

1.2.5. Spoločný slovník verejného obstarávania:

31 000 000-6 Elektrické stroje, prístroje a zariadenia a spotrebný materiál
Doplnkový slovník : 31 600000-2 elektrické zariadenia a prístroje
31 640000-4 stroje s individuálnymi funkciami

1.2.6. Predpokladaná hodnota zákazky: 65 380,00 EUR bez DPH

1.3. Rozdelenie predmetu zákazky

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý požadovaný rozsah predmetu zákazky podľa časti súťažných podkladov Čl. E. Opis predmetu zákazky.

1.4. Variantné riešenie

Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

1.5. Miesto a termín poskytnutia predmetu zákazky

1.5.1. Hlavné miesto dodania tovaru na uvedený predmet zákazky: prevádzka Marián Sasko , FI-SA, Štefanovská 712, Častá.

1.5.2. Predpokladaná dĺžka trvania zmluvy na dodanie tovaru na uvedený predmet zákazky: 3 mesiace od nadobudnutia účinnosti zmluvy, pričom zmluva nadobudne platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami v nadväznosti na kladný výsledok kontroly priebehu verejného obstarávania Poskytovateľom NFP a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy na web stránke v profile verejného obstarávateľa.

1.6. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z nenávratného finančného príspevku poskytnutého verejnému obstarávateľovi v rámci Operačného programu Bratislavský kraj, Prioritná os: 2 Vedomostná ekonomika, opatrenie 2.1 Inovácie a technologické transféry, názov projektu: Modernizácia výrobných technológií a zariadení na výrobu tepla v stolárskej výrobe (ďalej len „Projekt“) bezhotovostným platobným stykom, bez poskytnutia preddavku.

Doručená faktúra bude uhradená do 60 dní odo dňa jej doručenia kupujúcemu bezhotovostným prevodom na jeho účet. Preddavok na cenu sa neposkytuje.

Platobná povinnosť verejného obstarávateľa sa považuje za splnenú v deň, keď bude z jeho bankového účtu poukázaná príslušná platba na účet úspešného uchádzača.

1.7. Typ zákazky

1.7.1. Typ zákazky: zákazka na dodanie tovarov .

1.7.2. Výsledkom obstarávania bude uzatvorenie Kúpnej zmluvy.

1.7.3. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie požadovaného predmetu zákazky tvorí Čl.12 *D Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov, vrátane Čl.13 *E Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

1.8. Lehota viazanosti ponuky

1.8.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do 31.12.2013.

1.8.2. V prípade, ak bude Úradom pre verejné obstarávanie vykonávaný dohľad nad verejným obstarávaním konaním o námietkach alebo vykonávaním kontroly postupu zadávania zákazky pred uzavretím kúpnej zmluvy a z postupu pri vykonávaní dohľadu nad verejným obstarávaním vyplynie odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

1.8.3. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 1.8.2 týchto súťažných podkladov.

2. Komunikácia a vysvetľovanie

2.1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi

2.1.1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi sa bude uskutočňovať len v slovenskom jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé uchovanie obsahu komunikácie a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom, obstarávateľom a uchádzačom, záujemcom alebo účastníkom, najmä písomností, s ktorých dorúčením tento zákon spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní.

2.1.2. Pri potrebe čo najrýchlejšieho poskytnutia požadovanej informácie záujemcovi, resp. uchádzačovi, zašle verejný obstarávateľ predmetnú informáciu faxom alebo elektronicky.

2.1.3. Na zabezpečenie neobmedzeného prístupu k dokumentácií, potrebnej na spracovanie ponuky a dokladov k ponuke, ako aj na vysvetľovanie/doplnenie súťažných podkladov bude

verejný obstarávateľ využívať prístupovanie informácií na internetovej stránke v profile verejného obstarávateľa www.saunabau.sk

2.1.4. Komunikácia s uchádzačmi, ktorí budú vyzvaní na predloženie ponuky verejným obstarávateľom v rámci realizácie elektronickej aukcie bude realizovaná výlučne prostredníctvom PC.

2.2. Vysvetľovanie

2.2.1. Uchádzači zodpovedajú za pozorné preštudovanie súťažných podkladov vrátane všetkých doplnení súťažných podkladov, ktoré môžu byť vydané počas lehoty na vysvetľovanie prípadne doplnenie súťažných podkladov. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebudú sa brať do úvahy žiadne nároky na zmenu/úpravu ceny uvedené v ponuke uchádzača vyplývajúce z prípadných chýb alebo opomenutí povinností uchádzača.

2.2.2. V prípade nejasností/potreby objasnenia— súťažných podkladov alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek z uchádzačov v súlade s podmienkami uvedenými v bode 2.2.1. týchto súťažných podkladov požiadať o ich vysvetlenie na adrese: Marián Sasko FI-SA, Štefanovská 725, Častá, e-mail: kavciakovaj@yahoo.com, alebo sasko@saunabau.sk.

2.2.3. Za včas doručenie požiadavku uchádzača o vysvetlenie podľa bodu 2.2.2. sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie doručená najneskôr do 8.4. 2013 do 15,00 hod. stredoeurópskeho času. Za včas doručenie požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov sa bude považovať aj požiadavka, ktorá bola zaslaná dorozumievacím prostriedkom bez trvalého zachytenia obsahu (e.mailom, faxom).

2.2.4. Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie na každú požiadavku o vysvetlenie údajov uvedených oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch a iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk bezodkladne, najneskôr 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada v lehote určenej v bode 2.2.3. Vysvetlenie poskytne verejný obstarávateľ dovedy všetkým jemu známym uchádzačom, ktorým boli poskytnuté súťažné podklady.

2.2.5. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ v súlade s § 34 ods. 12 zákona o verejnom obstarávaní môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým uchádzačom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

2.2.6. Verejný obstarávateľ uprednostňuje pri vysvetľovaní elektronickej komunikáciu, z toho dôvodu vysvetľovanie údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené verejné obstarávanie alebo v súťažných podkladoch a iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom pripúšťa elektronickej formou prostredníctvom mailovej adresy kavciakovaj@yahoo.com, pričom záujemca je povinný potvrdiť následne stanoveným spôsobom doručenie vysvetlenia. Uvedené mailové potvrdenie doručenia vysvetlenia je považované za preukázanie doručenia. Uchádzači zodpovedajú za pozorné preštudovanie súťažných podkladov vrátane všetkých doplnení súťažných podkladov, ktoré môžu byť vydané počas lehoty na vysvetľovanie prípadne doplnenie súťažných podkladov.

2.2.7. V prípade, že uchádzač bude úspešný pri využití elektronickej aukcie, nebudú sa brať do úvahy žiadne nároky na zmenu/úpravu ceny uvedené v ponuke uchádzača vyplývajúce z prípadných chýb alebo opomenutí povinností uchádzača.

3. **Príprava ponuky**

3.1. Vyhotovenie ponuky

- 3.1.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky a pod., ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 3.1.2. Uchádzač predloží ponuku tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné".
- 3.1.3. Uchádzačom sa odporúča vyhotoviť zoznam všetkých predložených potvrdení, dokladov a iných dokumentov tvoriacich obsah ponuky a pevne ich zviazať tak, aby tvorili jeden alebo viac celkov. (napr.: knižná väzba, hrebeňová väzba doplnená špagátovým spojením, ktorá je zabezpečená prelepením páskou a opatrená odtlačkom pečiatky uchádzača alebo rýchloviazač doplnený špagátovým spojením, ktorý je zabezpečený prelepením páskou a opatrený odtlačkom pečiatky uchádzača).
- 3.1.4. Všetky potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace obsah ponuky požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 3.1.5 Celú ponuku resp. všetky textové a tabuľkové časti ponuky včítane skenovaných úradných listín **okrem návrhu kritéria ponúk** je potrebné predložiť aj v elektronickej forme na vhodnom médiu na CD (DVD) nosiči vo formátoch aplikačných programov Microsoft Word, Microsoft Excel prípadne v iných bežných formátoch. Všetky uchádzačom predložené médiá elektronickej verzie je potrebné označiť identifikačnými údajmi o uchádzačovi a súťaži s označením „OSTATNÉ“. CD (DVD) nosiče „alebo iné vhodné médiá je potrebné vložiť do samostatného obalu – obálky, ktorú treba označiť identifikačnými údajmi o uchádzačovi a súťaži. Ďalej je potrebné postupovať tak, ako by tento obal – obálka tvorila jeden samostatný list ponuky. Všetky osobné údaje na CD (DVD) nosiči v strojovo čitateľom tvare budú v zmysle zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vymazané. V prípade nezrovnalostí medzi obsahom ponuky v elektronickej forme a ponukou vyhotovenou uchádzačom v listinnej podobe sa považuje za rozhodujúci originál v tlačenej (listinnej) podobe.
- 3.1.6. Uchádzačom sa odporúča aby súťažná ponuka bola predložená v celku, bez možnosti svojoľnej výmeny jednotlivých častí.

3.2. Jazyk ponuky

- 3.2.1. Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku – slovenskom jazyku.
- 3.2.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka

okrem dokladov predložených v českom jazyku. Pri zistení rozdielov medzi obsahom dokladov predložených v pôvodnom jazyku a ich prekladom, rozhodujúci je preklad v štátnom jazyku.

3.3. Mena a ceny uvádzané v ponuke

3.3.1. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného tovaru predmetu zákazky bude vyjadrená v eurách.

3.3.2. Cena za dodanie predmetu zákazky musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z.

3.3.3. Cena za dodanie požadovaných tovarov predmetu zákazky musí byť konečná. Uchádzač musí v ponuke uviesť celkovú cenu predmetu zákazky, t.j. cenu všetkých položiek tvoriacich predmet obstarávania, vrátane odplaty za práva akéhokoľvek duševného vlastníctva súvisiace s prípadnými autorskými právami, dodávky do miest plnenia a záručný servis.

3.3.5. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu za jednotlivé požadované uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH uvedená v EUR,
- sadzba DPH v %,
- výška DPH v EUR,
- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH uvedená v EUR.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní v ponuke.

3.4. Zábezpeka ponuky

3.4.1. Zábezpeka sa vyžaduje.

3.4.2. Zábezpeka je stanovená vo výške 3 000,00 EUR

3.4.3. Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky:

3.4.3.1. poskytnutie bankovej záruky za uchádzača alebo

3.4.3.2. zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke podľa bodu 3.4.4.2.1. týchto súťažných podkladov.

3.4.4. Podmienky zloženia, vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky ponuky.

3.4.4.1. Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača.

3.4.4.1.1. Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).

3.4.4.1.2. Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:

3.4.4.1.2.1. banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa podľa bodu 1.1 týchto súťažných podkladov) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 3.4.7 týchto súťažných podkladov,

3.4.4.1.2.2. banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 3.4.2 týchto súťažných podkladov,

3.4.4.1.2.3. banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 14 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 3.4.4.2.1 týchto súťažných podkladov,

3.4.4.1.2.4. banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi,

3.4.4.1.2.5. platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 1.8.1, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 1.8.2 týchto súťažných podkladov, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky banke písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk,

3.4.4.1.2.6. banková záruka zanikne:

- 3.4.4.1.2.6.1. plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
 - 3.4.4.1.2.6.2. odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,
 - 3.4.4.1.2.6.3. uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny.
- 3.4.4.1.3. Záručná listina podľa bodu 3.4.4.1.2 týchto súťažných podkladov musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka. Pritom platí ustanovenie bodu 3.2.2 týchto súťažných podkladov.
- 3.4.4.1.4. Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk.
- 3.4.4.1.4.1 Verejný obstarávateľ podľa § 36 ods. 5 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov odvolá poskytnutú bankovú záruku za uchádzača do 7 dní ak:
 - 3.4.4.1.4.1.1 uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ho vylúčil z verejného obstarávania a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa § 138 ods. 5 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - 3.4.4.1.4.1.2 verejný obstarávateľ vylúčil jeho ponuku pri vyhodnocovaní ponúk a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa § 138 ods. 5 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 - 3.4.4.1.4.2. Ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, bezodkladne odvolá poskytnutú bankovú záruku za uchádzača.
- 3.4.4.1.5. Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy.
- 3.4.4.1.5.1 Platnosť poskytnutej bankovej záruky zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámí banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
- 3.4.4.2. Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke.
- 3.4.4.2.1. Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 3.4.2 týchto súťažných podkladov musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v Tatrabanke, a.s., číslo účtu 2622060058/1100 s uvedením variabilného symbolu: 222 Ako špecifický symbol uvedie uchádzač svoje IČO.
 - 3.4.4.2.2. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 4.4.2 týchto súťažných podkladov.
 - 3.4.4.2.3. Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 1.8.1, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 1.8.2. týchto súťažných podkladov.
 - 3.4.4.2.4. Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk.

- 3.4.4.2.4.1 Verejný obstarávateľ podľa § 36 ods. 5 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov uvoľní uchádzačovi zábezpeku do 7 dní ak:
 - 3.4.4.2.4.1.1 uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ho vylúčil z verejného obstarávania a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa § 138 ods. 5 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - 3.4.4.2.4.1.2 verejný obstarávateľ vylúčil jeho ponuku pri vyhodnocovaní ponúk a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa § 138 ods. 5 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 3.4.4.2.4.2 Ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, bezodkladne vráti zábezpeku uchádzačovi.
- 3.4.4.2.5. Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy
 - 3.4.4.2.6.1 Zábezpeka ponuky bude uchádzačovi uvoľnená najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy.
- 3.4.5. Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 3.4.4 týchto súťažných podkladov.
- 3.4.6. Komisia posúdi zloženie zábezpeky uchádzačmi a vylúči ponuku uchádzača, ktorý nezložil zábezpeku podľa určených podmienok, t.j. podľa bodu 3.4.4.1.3, resp. podľa bodu 3.4.4.2.2 týchto súťažných podkladov.
- 3.4.7. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 1.8.2 týchto súťažných podkladov zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 3.4.8. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, ak v prípadoch podľa § 32 ods. 8 nepredloží doklady v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom alebo predloží doklady, ktoré sú v rozpore s údajmi, uvedenými v čestnom vyhlásení alebo ak neposkytne súčinnosť podľa § 45 ods. 9. Zákona o verejnom obstarávaní

3.5. Obsah ponuky

3.5.1. Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné". Listinná ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady v nasledujúcom odporúčanom poradí:

3.5.1.1. V obálke č.1 – „**Kritériá**“ musí uchádzač predložiť:

Dotazník uchádzača - dokument, v ktorom budú uvedené identifikačné údaje uchádzača a návrh na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk podľa bodu 11. Čl. C *Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov, vypracovaný v súlade s Čl. E *Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov. Citovaný dokument musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

V obálke č.2 – „**Ostatné**“ musí uchádzač predložiť:

3.5.1.2. Návrh Kúpnej zmluvy podľa Čl. 12 D. Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky týchto súťažných podkladov, bez uvedenia návrhov na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk. Citovaný dokument musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

3.5.1.3. Opis predmetu zákazky v minimálnom rozsahu uvedenom v súťažných podkladoch v časti Podrobné vymedzenie technickej a funkčnej charakteristiky.

Neoddeliteľnou súčasťou opisu predmetu zákazky budú aj:

- a) doklady a dokumenty požadované v opise jednotlivých položiek predmetu zákazky
- b) katalógové listy alebo prospekty výrobcu, ktoré hodnoverne preukážu uchádzačom navrhovaný predmet zákazky.

Uchádzač doloží jednotlivé technické parametre ponúkaného tovaru, originálnym katalógom výrobcu, technickým listom, alebo iným dokladom hodnoverne potvrdzujúcim uvádzané technické parametre. Predmetné požadované doklady musia obsahovať kontakty na výrobcu pre potreby overenia si deklarovaných parametrov verejným obstarávateľom.

3.5.1.4. Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti *B Podmienky účasti uchádzačov* týchto súťažných podkladov. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača tak, aby z nich bolo možné posúdiť požadované podmienky účasti, pričom doklady vystavené ako originály resp. úradne osvedčené kópie, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnemu obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom a obstarávateľom.

3.5.1.5. V prípade zloženia zábezpeky ponuky poskytnutím bankovej záruky – záručná listina podľa bodu 3.4.4.1.2. týchto súťažných podkladov.

3.5.1.6. V prípade skupiny dodávateľov – čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom budú spoločne zodpovedať za plnenie zmluvy.

3.5.1.7. V prípade skupiny dodávateľov – vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov, podpísanú všetkými členmi skupiny dodávateľov alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny dodávateľov.

3.5.2. Súčasťou ponuky musia byť všetky doklady podľa bodov 3.5.1.1 – 3.5.1.4 týchto súťažných podkladov, v prípade poskytnutia bankovej záruky za uchádzača aj podľa bodu 3.5.1.5 týchto súťažných podkladov a v prípade skupiny dodávateľov aj podľa bodov 3.5.1.6 a 3.5.1.7 týchto súťažných podkladov.

3.5.3. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom aby ponuka obsahovala „Zoznam všetkých predložených dokumentov a dokladov“, ktoré obsahuje ponuka.

3.6. Náklady na ponuku

3.6.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

3.6.2. Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 4.4.1 týchto súťažných podkladov a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 4.4.2 týchto súťažných podkladov, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 1.8.1, prípadne

1.8.2 týchto súťažných podkladov uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.

4. Predkladanie ponuky

4.1. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

4.1.1. Uchádzačom môže byť fyzická alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne.

Verejný obstarávateľ ani obstarávateľ nesmie vyžadovať od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právne vzťahy do predloženia ponuky. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ však môže vyžadovať vytvorenie právnych vzťahov, ak ponuka skupiny dodávateľov bola prijatá a vytvorenie právnych vzťahov je potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodávku tovarov na uvedený predmet zákazky udelia splnomocnenie jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní.

Pred podpisom Kúpnej zmluvy sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu v súlade s platnými právnymi predpismi, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

4.2. Predloženie ponuky

4.2.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, verejný obstarávateľ odporúča uviesť na obálke ponuky obchodné mená a adresy sídla alebo miesta podnikania všetkých členov skupiny.

4.2.2. Ponuku uchádzač doručí v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka sa doručuje poštou alebo osobne v uzavretom obale s uvedením obchodného mena a sídla uchádzača alebo miesta podnikania uchádzača s označením "súťaž" a heslom súťaže.

Verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.

4.2.3. Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala **osobitne oddelenú a uzavretú** časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "**Kritériá**" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "**Ostatné**". Takto označené samostatné obálky budú vložené do jedného obalu označeného podľa bodu 4.3.

4.2.4. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.

4.3. Označenie obálky ponuky

4.3.1. Uchádzač vloží ponuku podľa bodu 4.2. týchto súťažných podkladov do samostatnej nepriehľadnej obálky. Obálka ponuky musí byť uzatvorená, zabezpečená proti nežiadúcemu otvoreniu a označená požadovanými údajmi podľa bodu 4.3.2 týchto súťažných podkladov.

4.3.2. Na obálke ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

- adresa verejného obstarávateľa uvedená v bode 4.4.1 týchto súťažných podkladov,
- adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
- označenie „**Verejná súťaž – neotvárať**“
- heslo súťaže: „**Dodávka strojov pre stolársku výrobu FI-SA.**“

4.4. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

4.4.1. Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť do podateľne verejného obstarávateľa na adresu:

Marián Sasko FI-SA
Štefanovská 725, 900 89 Častá,

4.4.2. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa 19.4.2013 o 10.00 hod.

4.4.3. Ponuka uchádzača, predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 4.4.2 týchto súťažných podkladov, bude uchádzačovi vrátená neotvorená.

4.5. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

4.5.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 4.4.2. týchto súťažných podkladov.

4.5.2. Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 4.4.1 týchto súťažných podkladov. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 4.4.2 týchto súťažných podkladov a na adresu podľa bodu 4.4.1 týchto súťažných podkladov.

5. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

5.1. Otváranie ponúk

5.1.1. Otváranie ponúk sa uskutoční na adrese:

Marián Sasko FI-SA
Štefanovská 725, 900 89 Častá

5.1.2. Otváranie ponúk sa uskutoční dňa 19.4.2013 o 15,30 hod.

5.1.3. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky označenú ako "Ostatné" bez prítomnosti uchádzačov. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Ostatné" komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení časti ponuky, označenej ako "Ostatné" komisia vykoná všetky úkony podľa tohto zákona, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení tejto časti ponuky, pri verejnej súťaži aj vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

5.1.4. Otváranie časti ponúk „Ostatné“ komisiou bude v zmysle § 41 ZVO neverejné

5.2. Preskúmanie ponúk

5.2.1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

- spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v bode 3.5. týchto súťažných podkladov,
- zodpovedajú ostatným požiadavkám verejného obstarávateľa uvedeným v týchto súťažných podkladoch.

5.2.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch a ktorá neobsahuje skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Ostatné ponuky uchádzačov budú z verejnej súťaže vylúčené.

5.2.3. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

5.3. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

5.3.1. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:

- 5.3.1.1. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia uvedených v § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a dopnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- 5.3.1.2. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia,
- 5.3.1.3. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti.

5.3.2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:

- 5.3.2.1. podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a dopnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov za každého člena skupiny osobitne,
- 5.3.2.2. ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia, za všetkých členov skupiny spoločne,
- 5.3.2.3. ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti, za všetkých členov skupiny spoločne,
- 5.3.2.4. splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a dopnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

5.3.3. Splnenie podmienok účasti uchádzačov podľa bodu 5.3.1 týchto súťažných podkladov sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených, v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v Čl. B *Podmienky účasti uchádzačov* týchto súťažných podkladov a pri skupine dodávateľov spôsobom podľa bodu 5.3.2 týchto súťažných podkladov.

5.3.4. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač musí odoslať vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

5.3.5. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača ak

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady,
- c) nepredložil po písomnej žiadosti podľa odseku 4 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
- d) poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.

5.3.6. Neplatnými dokladmi sú doklady,

- a) ktorým uplynula lehota platnosti,
- b) ktoré sú neúplné alebo
- c) ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.

5.3.7. Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača že bol vylúčený

s uvedením dôvodu.

5.3.8. Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní alebo nebude spĺňať podmienky účasti v tomto verejnom obstarávaní podľa Čl. B Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov, bude z verejného obstarávania vylúčený.

5.4. Otváranie častí ponúk označených ako „Kritériá“

5.4.1. Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia najskôr deň, nasledujúci po dni

a) márneho uplynutia lehoty na doručenie žiadosti o nápravu podľa § 136 ods. 1 písm. a) až c) alebo na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. d) všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho uchádzača alebo k vylúčeniu žiadnej ponuky,

b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. a) až c) všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho uchádzača ani k vylúčeniu žiadnej ponuky a bola včas doručená aspoň jedna žiadosť o nápravu,

c) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. e) všetkým oprávneným osobám, ak došlo k vylúčeniu aspoň jedného uchádzača alebo k vylúčeniu aspoň jednej ponuky, ak nebola včas doručená žiadosť o nápravu alebo nebola včas doručená námietka podľa § 138 ods. 2 písm. a) až c),

d) deň, nasledujúci po dni právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 1 až 4 alebo doručenia rozhodnutia úradu podľa § 138 ods. 12, ak bola včas doručená aspoň jedna námietka.

5.4.2. Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené; medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk, označených ako "Kritériá", musí byť aspoň päť pracovných dní.

5.4.3. Verejný obstarávateľ neumožní účasť na otváraní častí ponúk, označených ako "Kritériá" uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená. Otváranie ponúk bude neverejné a v zmysle § 43 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní sa § 41 zákona o verejnom obstarávaní nepoužije.

5.4.4. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Kritériá" komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako "Ostatné", predloženú tým istým uchádzačom.

5.5. Preskúvanie ponúk

5.5.1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

- spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v bode 5.2. týchto súťažných podkladov,
- zodpovedajú ostatným požiadavkám verejného obstarávateľa uvedeným v týchto súťažných podkladoch.

5.5.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch a ktorá neobsahuje skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Ostatné ponuky uchádzačov budú z verejnej súťaže vylúčené.

5.5.3. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

5.6. Oprava chýb

5.6.1. Zrejme matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:

- preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarkke; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
- nesprávne vypočítanej jednotkovej ceny s DPH z jednotkovej ceny bez DPH a výšky DPH; platiť bude opravená, správne vypočítaná jednotková cena s DPH.

5.4.1.3.chyby evidentne spôsobené násobením jednotkovej ceny

5.6.2. O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúcej sa návrhu na plnenie kritéria určeného na hodnotenie ponúk.

5.6.3. Z procesu vyhodnocovania bude vylúčený uchádzač:

5.6.3.1. ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu alebo,

5.6.3.2. ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou podľa bodu 5.6.2. týchto súťažných podkladov v lehote do 3 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou.

5.6.4. Uchádzač bude písomne upovedomený o jeho vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia.

5.7. Vysvetľovanie ponúk

5.7.1. Verejný obstarávateľ môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky.

Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

5.7.2. Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k predmetu zákazky verejný obstarávateľ musí písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:

- a) hospodárnosti poskytovaných služieb,
- b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na poskytnutie služby,
- c) osobitosti tovaru alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
- d) súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste dodania tovaru alebo v mieste poskytnutia služby,
- e) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

5.7.3. Verejný obstarávateľ zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s § 42 ods. 4 až 5 zákona o verejnom obstarávaní.

5.7.4. Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom podľa § 34 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ZVO.

5.8. Vyhodnotenie ponúk

5.8.1 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodov 5.5.1 a 5.5.2 týchto súťažných podkladov neboli vylúčené zo súťaže, budú postúpené do elektronickej aukcie.

5.8.2. Po vyhodnotení ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v týchto súťažných podkladoch sa vyhotovuje záznam, ktorý obsahuje najmä zoznam vylúčených ponúk s uvedením dôvodu ich vylúčenia a zoznam

- ponúk, ktoré budú komisiou vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk určených v týchto súťažných podkladoch.
- 5.8.3. Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené z verejnej súťaže, budú komisiou vyhodnocované podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk určeného v týchto súťažných podkladoch a na základe pravidiel jeho uplatnenia určených v Čl.11 *C Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.
- 5.8.4. Po prvotnom vyhodnutí ponúk verejný obstarávateľ vyzve všetkých uchádzačov, ktorých ponuky boli prijaté, na účasť v elektronickej aukcii.
Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii - pozvánke verejný obstarávateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 43 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 5.8.5. Počas trvania elektronickej aukcie uchádzači predkladajú nové ceny predmetu zákazky až do ukončenia elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ceny za dodanie predmetu zákazky v EUR bez DPH s automatizovaným vyhodnotením.
- 5.8.6. Ďalšie informácie o procese elektronickej aukcie sú uvedené v časti F. Elektronická aukcia.

6. Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

6.1. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 6.1.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávateľa poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 6.1.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 6.1.3. Ponuky uchádzačov nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 6.1.4. Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je alebo bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je alebo bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávatelia vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „poddodávateľ“) vrátane ich zamestnancov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ či pridružený podnik, vrátane ich zamestnancov vyhotoví podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.
- 6.1.5. Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, uzavierania zmluvy, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným

záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.

Osobné údaje tvoriace obsah ponuky a informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ:

- uvedené nebude v rozpore so zákona o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- z obsahu ponuky bude nepochybne jasné, ktoré informácie považuje uchádzač za dôverné, respektíve, ktoré budú označené ako údaje, ktoré nemôžu byť zverejnené kvôli ochrane osobných údajov a
- uchádzač predloží aj kópiu ponuky v elektronickej forme v takom vyhotovení, ktoré umožní ochranu osobných údajov a dôverných informácií v súlade s bodom 18.3.

V opačnom prípade verejný obstarávateľ poskytne Úradu na zverejnenie kompletnú ponuku, pričom verejný obstarávateľ a osoba (uvedená v bode 1 časti A1. Pokyny pre uchádzačov) vykonávajúca pre verejného obstarávateľa niektoré činnosti spojené s realizáciou postupu zadávania tejto zákazky, budú vždy zbavení a ochránení pred akoukoľvek potenciálnou ujmom, ktorá im môže byť spôsobená porušením vyššie opísanej povinnosti uchádzača. Predložením ponuky uchádzač vyjadruje svoju jednoznačnú vôľu byť viazaný týmto ustanovením.

7. Prijatie ponuky

7.1. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

7.1.1. V prípade podľa § 32 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní je verejný obstarávateľ povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na predloženie dokladov, ktoré úspešný uchádzač nahradil v ponuke čestným vyhlásením. Ak verejný obstarávateľ neurčí vo výzve dlhšiu lehotu platí, že je uchádzač povinný predložiť požadované doklady v lehote do desiatich dní od doručenia výzvy. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí.

7.1.2.. Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 7.1.1. a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

7.1.3..Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f).

7.2. Uzavretie zmluvy

7.2.1. Verejný obstarávateľ uzavrie Zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk podľa bodu 8. súťažných podkladov.

7.2.2. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 odseky 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na ich uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť

podľa prvej vety, verejný obstarávateľ ich môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa, kedy bol k ich uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa, kedy bol k ich uzavretiu písomne vyzvaný.

7.2.3. Kúpna zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán v nadväznosti na kladný výsledok kontroly priebehu verejného obstarávania Poskytovateľom NFP. Kúpna zmluva nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy na web stránke v profile verejného obstarávateľa.

7.3.OSTATNÉ PODMIENKY

7.3.1.Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk, ak všetky ponuky prekročia výšku finančných prostriedkov, ktoré má verejný obstarávateľ na tento účel vyčlenené, alebo ak presiahnu predpokladanú hodnotu zákazky.

7.3.2.Vzhľadom na to, že Kúpna zmluva spracovaná na základe dokumentu s časťami znenia obchodných podmienok úspešného uchádzača podlieha schváleniu poskytovateľa NFP vyhradzuje si verejný obstarávateľ právo požadovať od úspešného uchádzača vykonanie čiastkových obsahových zmien v návrhu Zmluvy. Požadované zmeny nebudú meniť podmienky verejnej súťaže a nebudú znamenať porušenie princípov a zásad zákona o verejnom obstarávaní. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

7.3.3..Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmeniť platobné podmienky súvisiace s viazaním, reguláciou alebo zmenou štátneho rozpočtu. V prípade omeškania uhradenia faktúry z týchto dôvodov si úspešný uchádzač nebude uplatňovať nárok na úrok z omeškania.

B. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

8. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA UCHÁDZAČOV PODĽA § 26 ZÁKONA Č. 25/2006 Z. Z. O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ A O ZMENE A DOPLNENÍ NIEKTORÝCH ZÁKONOV V ZNENÍ NESKORŠÍCH PREDPISOV

8.1. UCHÁDZAČ MUSÍ SPLŇAŤ NASLEDOVNÉ PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA, KTORÚ PREUKÁŽE PREDLOŽENÍM NASLEDOVNÝCH DOKLADOV:

8.1.1. Výpis (výpisy) z registra trestov alebo rovnocenný doklad (doklady) vydaný príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine svojho sídla že nebol uchádzač ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, a nebol uchádzač ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,

8.1.1.1 podnikateľ - fyzická osoba predloží výpis z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitných predpisov,

8.1.1.2 podnikateľ - právnická osoba predloží výpisy z registra trestov za všetky osoby, ktoré tvoria štatutárny orgán alebo sú členmi štatutárneho orgánu podnikateľa.

8.1.2. Potvrdenie príslušného súdu alebo rovnocenný doklad vydaný príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine svojho sídla, že nebol na uchádzača vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

8.1.3. Potvrdenie Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne, že uchádzač nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia. Uchádzač predloží čestné prehlásenie, že v ďalších zdravotných poisťovniach nie je vedený v evidencii platiteľov zdravotného poistenia, ak uchádzač nepredloží potvrdenia od všetkých zdravotných poisťovní.

8.1.4 Potvrdenie miestne príslušného daňového úradu, že uchádzač nemá v Slovenskej republike alebo v krajine svojho sídla evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

8.1.5. Doklad o oprávnení dodávať tovar predmetu zákazky,

8.1.6. Potvrdenie úradu pre verejné obstarávanie a čestné vyhlásenie že uchádzač nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,

1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom

obstarávaní,

2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní. Bližšie informácie sú dostupné na <https://www.uvo.gov.sk/zakaz-ucasti>.

8.2. Uchádzač zapísaný do zoznamu podnikateľov, ktorí preukázali spôsobilosť na uzavieranie zmlúv vo verejnom obstarávaní, môže podľa § 128 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a dopnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov doklady požadované v bodoch 8.1.1 až 8.1.5 týchto súťažných podkladov nahradiť predložením úradne osvedčenej kópie platného potvrdenia Úradu pre verejné obstarávanie o jeho zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní.

8.3. Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 8.1. alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

8.4. Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača .

8.5. Za závažné porušenie odborných povinností na účely tohto zákona sa rozumie najmä účasť na dohode obmedzujúcej súťaž vo verejnom obstarávaní, porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania, za ktoré bola právoplatne uložená pokuta, a iné hrubé porušenie práva alebo hrubé porušenie zmluvných povinností, ktoré možno preukázať konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci. Lehota podľa bodu 8.1.6 plynie odo dňa, kedy sa rozhodnutie stane konečným. Porušenie záväzku, ak ide o bezpečnosť a ochranu utajovaných skutočností alebo bezpečnosť dodávok, možno preukázať aj iným prostriedkom.

8.6. Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely tohto zákona sa rozumie

- a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
- b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
- c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
- d) iný právoplatný rozsudok súdu.

Podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia podľa bodu 8.1 písm. g) spĺňa aj ten, komu nebola uložená pokuta alebo mu bola uložená znížená pokuta podľa osobitného predpisu

8.7. Na preukázanie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia uchádzačov, musí uchádzač v ponuke predložiť všetky doklady podľa bodu 8.1 týchto súťažných podkladov, alebo doklad podľa bodu 8.2 týchto súťažných podkladov, prípadne aj podľa bodu 8.3, resp. 8.4 týchto súťažných podkladov. Doklady, uvedené v bodoch 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, a 8.1.6 týchto súťažných podkladov musia byť v ponuke predložené **ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie** nie staršie ako tri mesiace ku dňu predloženia ponúk. Doklad uvedený v bode 8.1.5 týchto súťažných podkladov, ktorý bude predložený v ponuke musí byť aktuálny a musí byť predložený ako originál alebo jeho úradne osvedčená kópia.

9. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA A DOKLADY NA ICH PREUKÁZANIE PODĽA § 27 ZÁKONA Č. 25/2006 Z. Z. O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ A O ZMENE A DOPLNENÍ NIEKTORÝCH ZÁKONOV V ZNENÍ NESKORŠÍCH PREDPISOV

Uchádzač musí v ponuke predložiť nasledovné doklady a dokumenty, ktorými preukazuje finančné a ekonomické postavenie podľa

9.1. § 27 ods. 1 písm. a) - Vyjadrenie banky (bánk), v ktorej (v ktorých) má uchádzač vedený účet (vedené účty), o tom, že nemá blokované žiadne finančné prostriedky z dôvodu súdnych alebo exekučných rozhodnutí správnych orgánov.

Súčasne uchádzač predloží

- a) čestné vyhlásenie, že v ďalších, iných bankách nemá vedené účty ani záväzky. Vyjadrenie banky musí byť predložené v originálnom vyhotovení alebo úradne osvedčenej kópii tohto dokumentu a nesmie byť staršie ako tri mesiace.
- b) doklad, v ktorom uvedie spôsob zabezpečenia finančných prostriedkov potrebných pre zabezpečenie predmetu zákazky.

Vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky môže byť i prísľub banky alebo pobočky zahraničnej banky o poskytnutí úveru za účelom zabezpečenia finančných tokov pre poskytnutie služieb. Tento prísľub banky musí byť predložený ako originál alebo úradne osvedčená fotokópia a nesmie byť starší ako 3 mesiace ku dňu predkladania ponuky.

9.2. Pre upresnenie sa uvádza, že výpis z účtu sa nepovažuje za potvrdenie banky v zmysle § 27 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov preukázať finančné a ekonomické postavenie určeným dokladom, verejný obstarávateľ môže uznať aj iný doklad, ktorým sa preukazuje finančné a ekonomické postavenie

9.3. V prípade, ak záujemca alebo uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike, verejný obstarávateľ uzná aj ekvivalentné doklady/osvedčenia vydané podľa právnych predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača.

9.4. Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní (je oprávnený dodávať tovar) vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté.

9.5. Uchádzač, ktorého tvorí skupina podnikateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne.

9.6. Na preukázanie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia uchádzačov, musí uchádzač v ponuke predložiť doklady podľa bodu 9.1. týchto súťažných podkladov.

9.7. Ak uchádzač alebo záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov preukázať finančné a ekonomické postavenie určeným dokladom, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže uznať aj iný doklad, ktorým sa preukazuje finančné a ekonomické postavenie.

9.8. Doklady, uvedené v bode 9.1. týchto súťažných podkladov musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie. Doklady, uvedené v bode 9.1 týchto súťažných podkladov musia byť v ponuke predložené nie starší ako tri mesiace ku dňu predloženia ponúk.

10. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI UCHÁDZAČOV A DOKLADY NA ICH PREUKÁZANIE PODĽA § 28 AŽ 30 ZÁKONA Č. 25/2006 Z. Z. O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ A O ZMENE A DOPLNENÍ NIEKTORÝCH ZÁKONOV V ZNENÍ NESKORŠÍCH PREDPISOV

10.1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten uchádzač, ktorý spĺňa nasledujúce podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti:

10.1.1. Uchádzač preukáže predložením zoznamu dodávok, že v priebehu rokov 2010, 2011, 2012 plnil zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky ktorý je požadovaný.

Zoznamom musí uchádzač preukázať, že uskutočnil v určenom období minimálne 2 dodávky tovarov rovnakého alebo obdobného charakteru, v celkovej hodnote spolu min. 100 000,00 EUR bez DPH (pri použití konverzného kurzu 1EUR =30,126 SKK), pričom aspoň 1 dodávka bola finančnom objeme min. 60 000,00 EUR bez DPH (slovom: šesťdesiat tisíc EUR bez DPH).

Uchádzač predloží dôkaz o plnení s uvedením:

- identifikácia odberateľa a kontakt na odberateľa,
- názov a stručný opis predmetu zmluvy,
- zmluvná cena zákazky v Eur bez DPH
- zmluvné termín a skutočný termín za dodanie tovaru
- potvrdenie plnenia zákazky odberateľom.

Zoznam dodávok za predchádzajúce tri roky; ak odberateľom

- bol verejný obstarávateľ podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a dopnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, dôkaz o plnení potvrdí tento verejný obstarávateľ,
- bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak to nie je možné, vyhlásením uchádzača o ich poskytnutí.

Ak sú uvedené údaje dôverné, na túto skutočnosť musí uchádzač upozorniť v ponuke.

V prípade, že uchádzač predloží referenciu – dôkaz o plnení, ktorý nie je verifikovaný objednávateľom, uvedie dôvod prečo nebolo možné referenciu získať a priloží dôkazy o vyžiadaní predmetnej referencie a súčasne iný dôkaz o plnení (napr. dodací list, faktúru)

Požadovaný zoznam zrealizovaných dodávok má garantovať odborné a kvalitné plnenie zákazky, ako aj preukázanie skúsenosti uchádzača s dodávkou tovaru a poskytovaním služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky a to s prihliadnutím na predpokladaný finančný objem požadovaného predmetu zákazky a predpokladanú dobu plnenia.

10.2. Na preukázanie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov, musí uchádzač v ponuke predložiť doklady podľa bodu 10.1.1. týchto súťažných podkladov.

10.3. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity

majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

10.4. Zahraničný uchádzač, ak používa inú menu ako EUR, preukáže splnenie stanovených finančných limitov prepočtom meny k EUR, pritom je povinný urobiť predmetný prepočet zahraničnej meny na eur v kurze CEB k ostatnému pracovnému dňu príslušného roka a prepočítavací postup zdokumentovať v predkladanej dokumentácii.

10.5. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti - technickú alebo odbornú spôsobilosť, spoločne. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti - technickú alebo odbornú spôsobilosť v originálnom vyhotovení alebo ako úradne osvedčené kópie týchto dokladov.

11. C. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

11.1. Kritériá vyhodnotenia ponúk uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a podmienky uvedené v súťažných podkladoch:

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia celková cena za dodávku predmetu zákazky v EUR bez DPH.

Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa stanoveného kritéria:

Uchádzač uvedie celkovú cenu za dodanie predmetu zákazky vrátane všetkých nákladov spojených s plnením predmetu zákazky v EUR bez DPH vrátane dopravy za všetky položky predmetu zákazky. Uchádzač uvedie len jeden údaj v EUR.

Člen komisie pridelí maximálny počet bodov ponuke uchádzača s najnižšou celkovou cenou a u ostatných ponúk vzostupne podľa výšky ceny celkom.

Poradie sa určí tak, že ponuka s najnižšou cenou bude najlepšia a pri ostatných ponukách sa určí poradie podľa vzostupnej celkovej ceny v ponukách jednotlivých uchádzačov.

Uchádzač predkladá návrh na plnenie kritérií hodnotenia na samostatnom dokumente – Dotazník uchádzača.

Spôsob vyhodnotenia ponúk v elektronickej aukcii

Účelom elektronickej aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.

Poradie sa určí automaticky ako výsledok elektronickej aukcie tak, že ponuka s najnižšou navrhovanou cenou za realizáciu predmetu zákazky bude prvá a pri ostatných ponukách sa určí poradie podľa vzostupnej celkovej ceny v ponukách jednotlivých uchádzačov.

Návrh na plnenie kritéria hodnotenia ponúk

A 1) Názov uchádzača

- uveďte názov spoločnosti v súlade s obchodným názvom zaregistrovaným v OR, ŽR

názov:

adresa:

IČO:

IČ DPH:

Telefón:

Fax:

e-mail pre potreby e-aukcie !!!!

Predmet zákazky	Cena bez DPH v eur	DPH	Cena vrátane DPH v eur
1) formátovacia píla			
2) zrovnávacía fréza			
3) hrúbkovačka - hrúbkovacia fréza			
4) egalizačná brúska			
5) spodná fréza			
Cena celkom za predmet zákazky v eur	XXXX		XXXXX

Celková cena za predmet zákazky musí obsahovať kompletnú dodávku tovarov vrátane súvisiacich služieb, dopravy a všetkej réžie, /manipulačnej mechanizácie/ potrebnej k odovzdaniu diela v bezchybnom stave a v termíne v mieste plnenia.

V

.....
Podpis oprávnenej osoby uchádzača

12. D. OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

N Á V R H „KÚPNA ZMLUVA “

*uzavretá podľa ustanovení § 409 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
medzi*

názov:

sídlo:

v mene ktorej koná:

zapísaná v Obchodnom registri

bankové spojenie:

číslo účtu

IČO:

DIČ:

IČ DPH

právna forma:

adresa elektronickej pošty:

telefón:

fax:

adresa elektronickej pošty na helpdesk/hotline:

tel. čísla na helpdesk/hotline:

faxové čísla na helpdesk/hotline:

d'alej aj ako "predávajúci"

Názov organizácie:	Marián Sasko FI-SA
Sídlo organizácie:	Družstevná 24, 900 01 Modra
V mene ktorej koná:	Marián Sasko
IČO:	35084103
DIČ:	1020231608
Bankové spojenie:	Tatra banka a.s.
Číslo účtu:	2622060058/1100
Kontaktná osoba:	Marián Sasko
Telefón:	0905 475358,
E mail:	sasko@saunabau.sk

d'alej aj ako "kupujúci"

I.

Úvodné ustanovenia

1. Táto kúpna zmluva je uzatvorená za účelom dodania strojov pre stolársku výrobu a súvisiacich služieb v článku II tejto kúpnej zmluvy kupujúcemu. Kupujúci prevezme predmet zmluvy preberacím protokolom, uvedie predmet zmluvy do prevádzky a zaradí predmet zmluvy do majetku kupujúceho.
2. Časť víťaznej ponuky uchádzača, v ktorej je špecifikovaná kalkulácia ceny za celý predmet zákazky vypočítaná podľa jednotlivých druhov a k nim prislúchajúcich kusov dodávaných strojov ako aj súvisiacich služieb, technická špecifikácia predmetu zákazky a záručná doba jednotlivých druhov dodávaného predmetu zmluvy tvorí prílohu č. 1 a č. 2 tejto kúpnej zmluvy (ďalej len „Ponuka“).
3. Táto kúpna zmluva je uzatvorená v súlade s ustanovením § 45 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a ustanoveniami § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.
4. Pod pojmom preberací protokol sa v tejto kúpnej zmluve rozumie dokument, ktorý podpíše pri odovzdávaní predmetu zmluvy štatutár alebo štatutárom písomne poverený zamestnanec preberajúcej organizácie (ďalej štatutár PO), ktorý následne predávajúci doručí kupujúcemu. Preberací protokol musí byť vyhotovený v počte šesť kusov, pričom jeden bude odovzdaný štatutárovi PO, jeden si ponechá predávajúci a štyri vyhotovenia každého preberacieho protokolu budú doručené kupujúcemu

II.

Predmet kúpnej zmluvy, nadobudnutie vlastníctva

1. Predmetom tejto kúpnej zmluvy je dodávka strojov pre stolársku výrobu ako aj súvisiacich služieb spojených s dodávkou a s inštaláciou, (ďalej aj ako „tovar“) v súlade s Ponukou predávajúceho.
2. Vecný rozsah plnenia predmetu kúpnej zmluvy vyplýva Prílohy č. 1 tejto kúpnej zmluvy. Z prílohy č. 2 tejto kúpnej zmluvy vyplýva cena za jednotlivé komodity kúpnej zmluvy a za súvisiace služby.
3. Predávajúci zabezpečí bezodplatne záručný servis na dodaný tovar po dobu uvedenú v technickej špecifikácii ponuky.
4. Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar a súvisiace služby podľa tejto kúpnej zmluvy v hodnote maximálne podľa článku III. bod 2. tejto kúpnej zmluvy a previesť na kupujúceho vlastnícke právo k tovaru.
5. Kupujúci je povinný tovar dodaný bez väd prevziať a zaplatiť za neho predávajúcemu dohodnutú kúpnu cenu podľa čl. III. tejto kúpnej zmluvy.
6. Predávajúci je vlastníkom tovaru a nesie nebezpečenstvo škody na ňom do nadobudnutia vlastníckeho práva k tovaru kupujúcim. Kupujúci nadobúda vlastnícke právo k tovaru prevzatím tovaru bez väd, a to na základe kupujúcim potvrdeného dodacieho listu za každý druh tovaru v celkovom počte vyhotovení osem (8).

III.

Kúpna cena

1. Kúpna cena za tovar a súvisiace služby bez väd je stanovená na základe výsledku verejného obstarávania ako najnižšia ponuka uchádzača.
2. Celková cena predstavuje sumu EUR s DPH za celý predmet verejného obstarávania a je výsledkom kalkulácie ceny uvedenej v č. II tejto kúpnej zmluvy, resp. v prílohe č. 2 tejto kúpnej zmluvy.

IV.

Dodanie tovaru

1. Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar kupujúcemu v priebehu 3 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto kúpnej zmluvy.
2. Miestom plnenia je sídlo prevádzky Marián Sasko, FI-SA, Štefanovská 712, Častá.
3. Kupujúci bude na účely prevzatia tovaru zastúpený štatutárom PO poverenými zamestnancami, ktorých určí v harmonograme odovzdávania tovaru po podpise tejto kúpnej zmluvy (ďalej aj ako „preberajúci“).
4. Predávajúci sa zaväzuje na vlastné náklady dopraviť a poskytnúť súvisiace služby najneskôr do troch mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto kúpnej zmluvy kupujúcemu do miesta dodania určeného kupujúcim. Predávajúci upozorní kupujúceho na dodanie tovaru telefonicky, faxom alebo elektronickou poštou najmenej 3 dni pred jeho uskutočnením.
5. Kupujúci, resp. preberajúci sú v mene kupujúceho oprávnení odmietnuť tovar prevziať, ak sa bude na ňom

alebo jeho časti vyskytovať v okamihu odovzdania vada či viacero väd.

6. Predávajúci je povinný spolu s tovarom odovzdať kupujúcemu všetky listiny, ktoré sú potrebné na nakladanie s tovarom a na jeho riadne užívanie. Aj v prípade, že sa na tovare alebo jeho časti bude vyskytovať v okamihu odovzdania vada či viacero väd, je kupujúci alebo preberajúci oprávnený, nie však povinný, tovar prevziať, pričom uvedie, že tovar preberá s vadami, tieto do preberacieho protokolu konkretizuje a ustanoví predávajúcemu lehotu na ich odstránenie v dĺžke najviac 10 pracovných dní. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že v takomto prípade sa nejedná o prevzatie tovaru bez väd v zmysle iných ustanovení tejto kúpnej zmluvy a predávajúci tým nie je zbavený povinnosti zaplatiť kupujúcemu zmluvnú pokutu podľa článku VIII. tejto kúpnej zmluvy.
7. Po doručení všetkých preberajúcimi podpísaných preberacích protokolov kupujúcemu, zo strany predávajúceho tento potvrdí dodanie tovarov na dodacom liste v príslušnom počte vyhotovení a zaplatí predávajúcemu príslušnú cenu v lehote a spôsobom uvedeným v požiadavke alebo v tejto kúpnej zmluve.
8. Nebezpečenstvo škody na tovare do jeho odovzdania kupujúcemu na miesta dodania označené kupujúcim v objednávkach znáša predávajúci.

V.

Zodpovednosť za vady, záručný a pozáručný servis a kvalitatívne podmienky

1. Vadou sa rozumie odchýlka od množstva, druhu či kvalitatívnych podmienok tovaru alebo jeho časti, stanovených touto kúpnu zmluvou a jej prílohami, v objednávke alebo technickými normami či inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Predávajúci zodpovedá za vady zjavné, skryté a právne, ktoré má tovar v dobe jeho odovzdania kupujúcemu a ďalej za tie, ktoré sa na tovare vyskytnú v záručnej dobe uvedenej v prílohe č. 1 tejto kúpnej zmluvy.
3. Predávajúci vyhlasuje, že je výlučným vlastníkom tovaru, že na tovare neviazu žiadne práva tretích osôb a že nie je daná žiadna prekážka, ktorá by mu bránila s tovarom podľa tejto kúpnej zmluvy disponovať. Predávajúci vyhlasuje, že tovar nemá žiadne vady, ktoré by bránili jeho použitiu na obvyklé účely.
4. Predávajúci poskytuje v zmysle §429 Obchodného zákonníka kupujúcemu záruku za akosť tovaru spočívajúcu v tom, že tovar, ako aj jeho časti a jednotlivé komponenty, budú po záručnú dobu spôsobilé na použitie na obvyklý účel a zachová si obvyklé vlastnosti. Záručná doba začína plynúť dňom prevzatia tovaru bez väd kupujúcim alebo preberajúcim a jej trvanie je stanovené na 24 mesiacov, ak v prílohe č. 1 tejto kúpnej zmluvy nie je stanovené inak samostatne pre každý druh tovaru, ktorý je predmetom tejto kúpnej zmluvy.
5. Kupujúci je povinný nahlásiť závalu predávajúcemu dokumentovateľným spôsobom elektronicke, pričom pri nahlásení vady tovaru je povinný špecifikovať tovar prostredníctvom uvedenia názvu a značky tovaru, sériového čísla tovaru, kontaktných údajov a podrobný popis závady.
6. Predávajúci sa zaväzuje odstrániť vady predmetu zákazky do päť dní odo dňa elektronickeho nahlásenia vady kupujúcim, ak nie je v prílohe 1 tejto zmluvy dohodnuté inak. Servisný zásah je povinný predávajúci vykonať do 24 hodín odo dňa prijatia nahlásenia závady podľa bodu 5.
7. V prípade, že sa nepodarí odstrániť poruchu v lehotách určených v bode 5 a 6 tohto článku kúpnej zmluvy je predávajúci povinný poskytnúť kupujúcemu do doby odstránenia vady tovaru iný funkčný tovar s obdobnými alebo rovnakými technickými parametrami.
8. Predávajúci je povinný dodať kupujúcemu tovar podľa tejto kúpnej zmluvy pri dodržaní kvalitatívnych podmienok, ktoré sú vymedzené štátnymi normami vzťahujúcimi sa na tovar (STN).
9. Predávajúci je povinný zabezpečiť, aby komunikácia kupujúceho, a to aj prostredníctvom štatutárov PO s predávajúcim ohľadne väd tovaru a ich odstraňovania v súlade s pravidlami dohodnutými v tejto kúpnej zmluve mohla prebiehať v slovenskom jazyku prostredníctvom tzv. helpdesku/hotlinu, ktorý bude dostupný v pracovných dňoch od 8.00 h do 16.00 h. Adresa elektronickej pošty helpdesku/hotlinu, rovnako ako telefónne a faxové čísla na helpdesk/hotline sú uvedené v záhlaví tejto kúpnej zmluvy.
10. Predávajúci zabezpečí odstránenie závady formou konfigurácie, opravy alebo výmeny časti alebo celého zariadenia. O spôsobe odstránenia závady rozhodne predávajúci.
11. Predávajúci zabezpečí odstránenie závady na mieste dodania predmetu zmluvy formou vzdialenej podpory, vyzdvihnutím a zaslaním časti alebo celého zariadenia alebo fyzickou návštevou technika. O spôsobe odstránenia závady rozhodne predávajúci.

VI. Zodpovednosť za škodu

1. Pokiaľ porušením povinností predávajúceho, vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov či z tejto kúpnej zmluvy vznikne kupujúcemu alebo tretím osobám v dôsledku použitia či užívania tovaru akákoľvek škoda, zodpovedá za ňu predávajúci, a to bez ohľadu na zavinenie. Ustanovenie predchádzajúcej vety platí aj potom, ako dôjde k odstúpeniu od tejto kúpnej zmluvy.
2. Predávajúci nezodpovedá za akékoľvek škody na dátach, ktoré neboli vytvorené predávajúcim dodaným predmetom plnenia s výnimkou systémov, ktoré majú priamu nadväznosť s dodaným predmetom plnenia.
3. Predávajúci ďalej nezodpovedá za vady spôsobené tretou osobou, alebo udalosťou za ktorú táto tretia osoba zodpovedá, alebo za vady spôsobené neodvrátiteľnou udalosťou napr. požiarom, alebo inou udalosťou, napríklad vyššou mocou.
4. Zhotoviteľ ďalej nezodpovedá za vady ktoré boli spôsobené neodbornou prevádzkou, obsluhou a údržbou, používaním v rozpore s návodom na použitie, používaním v nevhodných prevádzkových podmienkach, úpravou predmetu zmluvy prípadne neobvyklým spôsobom užívania predmetu zmluvy

VII. Platobné podmienky

1. Kupujúci sa zaväzuje zaplatiť predávajúcemu jednotlivé kúpne ceny na základe skutočných dodávok za dodaný tovar a súvisiace služby vo výške podľa prílohy č. 2 tejto kúpnej zmluvy v lehote do 60 dní odo dňa doručenia daňového dokladu predávajúcim.
Platobná povinnosť kupujúceho sa považuje za splnenú v deň, keď bude z jeho bankového účtu odpísaná oprávnená finančná čiastka za plnenie predávajúceho.
2. V prípade, že tovar bude pri dodaní vykazovať vadu či viacero väd, nie je kupujúci do doby, než predávajúci vadu či vady odstráni povinný uhradiť predávajúcemu časť kúpnej ceny vo výške zodpovedajúcej cene vadného tovaru. V takomto prípade kupujúci nebude v omeškaní ohľadne zaplata nia nesplatennej čiastky kúpnej ceny.
3. Na kúpnu cenu vystaví predávajúci kupujúcemu faktúru s obsahom fakturovanej čiastky a splatnosti zodpovedajúcej podmienkam dojednaným v tomto článku kúpnej zmluvy a lehotou splatnosti faktúry rešpektujúcou podmienky tejto kúpnej zmluvy.

VIII. Zmluvná pokuta

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak bude predávajúci v omeškaní s dodávkou predmetu zmluvy podľa článku IV. bod 2 tejto kúpnej zmluvy, vzniká kupujúcemu právo na zaplata n ie zmluvnej pokuty voči predávajúcemu vo výške 0,05% z kúpnej ceny za každý aj začatý deň omeškania. V prípade, že bude lehota na dodanie tovaru kupujúcim predĺžená podľa článku IV. bod 3. tejto kúpnej zmluvy, začne omeškanie predávajúceho s dodaním tovaru plynúť až dňom márneho uplynutia kupujúcim skutočne poskytnutej lehoty na dodanie predmetu zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak bude predávajúci v omeškaní s odstránením vady tovaru podľa tejto kúpnej zmluvy, vznikne kupujúcemu právo na zaplata n ie zmluvnej pokuty voči predávajúcemu vo výške 0,3 % z ceny tovaru, na ktorom vznikla vada, ktorú predávajúci neodstránil v tejto kúpnej zmluve dohodnutej lehote, a to za každý aj začatý deň omeškania s odstránením vady tovaru.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že ak predávajúci nevykoná servisný zásah podľa bodu V. Zodpovednosť za vady bod 6 vzniká kupujúcemu právo na zaplata n ie zmluvnej pokuty voči predávajúcemu vo výške 100 EUR za každú aj začatú hodinu trvania porušenia povinnosti.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak bude kupujúci v omeškaní termínu úhrady faktúry, môže si predávajúci uplatniť nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05 % z neuhradenej sumy, za každý deň omeškania, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade iného porušenia povinnosti predávajúceho ako je porušenie podľa bodu 1. a 2. tohto článku kúpnej zmluvy vzniká kupujúcemu právo na zaplata n ie zmluvnej pokuty voči

predávajúcemu vo výške 50 EUR za každý aj začatý deň trvania porušenia povinnosti.

6. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade dodania tovaru, ktorý nespĺňa technické špecifikácie uvedené v ponuke úspešného uchádzača teraz predávajúceho, vzniká kupujúcemu právo na zaplatenie zmluvnej pokuty voči predávajúcemu vo výške 20 000 EUR bez DPH.
7. Zmluvná pokuta je splatná do 10 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy kupujúceho na zaplatenie zmluvnej pokuty predávajúcemu.
8. Uplatnením práva podľa predchádzajúcich bodov tohto článku kúpnej zmluvy, nie je dotknuté právo kupujúceho na náhradu škody, a to ani čo do výšky, v ktorej náhrada škody zmluvnú pokutu presiahne. Právo na zaplatenie zmluvnej pokuty môže vzniknúť aj opakovane. Celková výška zmluvnej pokuty nie je obmedzená.
9. Právo na zaplatenie zmluvnej pokuty, ako je špecifikované v tomto článku kúpnej zmluvy, trvá i po skončení trvania tejto kúpnej zmluvy, ako aj potom, čo dôjde k odstúpeniu od nej, niektorou zo strán alebo oboma stranami.

IX.

Odstúpenie od zmluvy

1. Od tejto kúpnej zmluvy môže ktorákoľvek strana odstúpiť, a to z dôvodu uvedeného v zákone alebo za podstatné porušenie zmluvných povinností tejto kúpnej zmluvy. Účinky odstúpenia od tejto kúpnej zmluvy nastanú dňom, kedy bude písomné odstúpenie odstupujúcej strany druhej strane doručené.
2. Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa považuje
 - na strane predávajúceho omeškanie s dodaním tovaru, ktoré sa počíta odo dňa uplynutia lehoty na dodanie tovaru podľa bodu 2 článku IV. tejto kúpnej zmluvy
 - dodanie tovaru, ktorý nespĺňa technické špecifikácie uvedené v súťažnej ponuke a na strane kupujúceho omeškanie s termínom úhrady faktúry podľa bodu 1 článku VII..

X.

Doručovanie

1. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto kúpnej zmluvy alebo v súvislosti s ňou medzi zmluvnými stranami (ďalej len „**Písomnosť**“) sa rozumie doručenie Písomnosti doporučenou poštou s doručenkou preukazujúcou doručenie na adresu určenú podľa odseku 3 tohto článku, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnou zmluvnou stranou. Doručovanie sa uskutočňuje výhradne na adresu určenú podľa odseku 3 tohto článku, okrem prípadu uvedeného v odseku 4, pričom Písomnosť musí byť vyhotovená v slovenskom jazyku. Pokiaľ vznikne spor ohľadom uskutočnenia doručenia kuriérom alebo osobným doručením a odosielateľ nepredloží listinný doklad o prevzatí zásielky potvrdený prijímateľom, platí, že doručenie sa neuskutočnilo.
2. Za deň doručenia Písomnosti sa pokladá deň jej fyzického prevzatia adresátom a potvrdenia prevzatia podpisom adresáta. V prípade neúspešného doručenia Písomnosti doporučenou listovou zásielkou z akéhokoľvek dôvodu sa tretí deň uloženia zásielky na pošte bude považovať za deň riadneho doručenia. Akákoľvek Písomnosť doručovaná poštou sa bude považovaná za riadne doručenú aj vtedy, ak adresát odmietne prevziať takúto Písomnosť, a to momentom odmietnutia jej prevzatia.
3. Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty sa použijú adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví kúpnej zmluvy, ibaže odosielajúcej zmluvnej strane adresát písomnosti písomne aspoň 5 pracovných dní pred odoslaním Písomnosti oznámil inú adresu určenú na doručovanie Písomností. V prípade akejkolvek zmeny adresy určenej na doručovanie Písomností sa príslušná zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy bezodkladne písomne informovať druhú zmluvnú stranu aspoň 5 pracovných dní pred odoslaním Písomnosti; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa.
4. Ak sa Písomnosť doručuje inak ako poštou, je možné ju doručovať aj na inom mieste ako na adrese určenej podľa odseku 3 tohto článku, ak sa na tomto mieste v čase doručenia zdržujú osoby oprávnené prijímať v mene zmluvnej strany písomnosti a ak sú tieto osoby zároveň ochotné Písomnosť prijať a potvrdiť svojím podpisom. Písomnosť musí byť vyhotovená v slovenskom jazyku.
5. Bežná operatívna komunikácia zmluvných strán v súvislosti s touto kúpnej zmluvou (vrátane oznamovania väd tovaru) môže byť realizovaná aj prostredníctvom elektronickej pošty, webového portálu, resp. schránky na webovom portály vytvorenej aj na tento účel alebo telefonicky, resp. faxom. Na účely podľa tohto bodu sa

použijú adresy elektronickej pošty, webové portály, telefónne a faxové čísla uvedené v záhlaví tejto kúpnej zmluvy alebo v článku V. tejto kúpnej zmluvy.

6. V prípade, že jedna zo zmluvných strán odmietne písomnosť bezdôvodne prevziať, platí, že predmetná písomnosť jej bola doručená v deň bezdôvodného odmietnutia prevzatia. O tejto skutočnosti sa spíše zápisnica, ktorú potvrdia najmenej dvaja svedkovia.

XI.

Salvatorská doložka

1. V prípade, že niektoré ustanovenia tejto kúpnej zmluvy sú alebo sa z akéhokoľvek dôvodu stanú neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné (obsoletné), nemá to a ani to nebude mať za následok neplatnosť, neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť ostatných ustanovení tejto kúpnej zmluvy. Zmluvné strany sú povinné v dobrej viere rokovať, aby bolo neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné ustanovenie písomne nahradené iným ustanovením, ktorého vecný obsah bude zhodný alebo čo najviac podobný ustanoveniu, ktoré je nahradzované, pričom účel a zmysel tejto kúpnej zmluvy musí byť zachovaný.
2. Do doby, kým takáto dohoda nebude uzavretá, rovnako však aj pre prípad, že k nej nedôjde vôbec, sa na nahradenie neplatného, neúčinného alebo nevynútiteľného ustanovenia použijú iné ustanovenia tejto kúpnej zmluvy a ak také nie sú, potom ustanovenia slovenských právnych predpisov, a to také ustanovenia, ktoré zodpovedajú kritériám podľa predchádzajúcej vety.

XII.

Osobitné ustanovenia vzťahujúce sa k povahe zákazky

1. Predávajúci súhlasí s podmienkou, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
2. Predávajúci sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s dodaným tovarom a poskytovanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, ktorá bola uzatvorená medzi Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR a kupujúcim, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12. Všeobecných zmluvných podmienok, ktoré tvoria prílohu k Zmluve o poskytnutí NFP (MP a RV SR a ním poverené osoby, Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby, Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby, splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov, osoby prizvané uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskeho spoločenstva) a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť (ďalej len "Kontrola prijímateľa NFP").
3. Predávajúci sa zaväzuje v prípade Kontroly prijímateľa NFP poskytnúť kupujúcemu na základe jeho vyžiadania do piatich pracovných dní doklady (účtovné doklady, čestné prehlásenia, zmluvy, potvrdenia tretích strán a pod.) preukazujúce primeranosť kúpnej ceny tovarov a súvisiacich služieb v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
4. Predávajúci je zároveň povinný poskytnúť kupujúcemu všetku súčinnosť potrebnú na zabezpečenie dokladov a dôkazov, ktoré budú vyžadované v priebehu trvania Kontroly prijímateľa NFP a predávajúci ich bude mať k dispozícii tak, aby bola preukázaná primeranosť výšky kúpnej ceny za tovary podľa tejto kúpnej zmluvy, na základe ktorých predávajúci dodáva tovary s obdobnými alebo rovnakými technickými parametrami v porovnateľnom časovom období.

XIII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto kúpna zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom predávajúci obdrží jeden rovnopis a 3 rovnopisy sú určené pre kupujúceho.
2. Kúpna zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán v nadväznosti na kladný výsledok kontroly priebehu verejného obstarávania Poskytovateľom NFP. Kúpna zmluva nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy na web stránke v profile verejného obstarávateľa.

3. Príloha č. 1 a 2 sú neoddeliteľnými súčasťami tejto kúpnej zmluvy.
4. Závazkový vzťah založený touto kúpnu zmluvou sa na základe ustanovenia § 261 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov spravuje Obchodným zákonníkom.
5. Túto kúpnu zmluvu je možné meniť len na základe dohody zmluvných strán formou písomných dodatkov k tejto kúpnej zmluve podpísaných oboma zmluvnými stranami.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si kúpnu zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej ustanoveniam plne a bez výhrad porozumeli, zaväzujú sa ju dobrovoľne plniť a na znak súhlasu, že vyjadruje ich vôľu, túto kúpnu zmluvu podpísali.

V Bratislave dňa

.....
kupujúci

.....
predávajúci

- Príloha kúpnej zmluvy č. 1: Špecifikácia predmetu zmluvy (predloží uchádzač podľa časti 13 E. súťažných podkladov)
- Príloha kúpnej zmluvy č. 2: Kalkulácia ceny predmetu zmluvy (predloží uchádzač podľa časti 11 C. súťažných podkladov)

13. E. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**Všeobecné vymedzenie**

Cieľom verejného obstarávateľa je vytvoriť materiálne a technické zabezpečenie, ktoré umožní spracovanie dreva rýchlejšie a v kvalite, ktorá bola doteraz dosiahnuteľná len za cenu vysokého podielu odbornej ručnej práce. Zároveň sa očakáva zníženie náročnosti údržby strojov a ich vysoká prevádzková bezpečnosť. Jednotlivé parametre strojov boli stanovené tak, aby výsledná kvalita drevených výrobkov zodpovedala úrovni rozvinutej svetovej konkurencie, ktorú súčasní zákazníci požadujú. Jednoduchá obsluha a nové možnosti spracovania a opracovania dreva umožnia výrazne rýchlejšiu reakciu na požiadavky zákazníkov, navyiac ich bude možné premietnuť do výstupu z výroby vo výrazne kratšom čase ako doteraz.

Podrobná špecifikácia predmetu zákazky je v súlade so zhodou s predmetom zákazky uvedeného v žiadosti o NFP.

Podrobné vymedzenie technickej a funkčnej charakteristiky

TOVAR	MINIMÁLNE TECHNICKÉ ÚDAJE	UCHÁDZAČOM PONÚKANÉ TECHNICKÉ ÚDAJE
1. Formátovacia píla	Rezná výška min. 120 max. 140 mm Rezná šírka min. 1.000 mm max. 1.300 mm Rezná dĺžka min. 2.600mm max. 3.000mm Min. 3 otáčkový hriadeľ min. 3.000 max. 6.000 ot./min Hlavný píľ. agregát min. 5,5kW Predrezová jednotka min. 1kw Požiadavka vyplýva z druhu opracovávaného materiálu (špecifikum výroby)	
	Vedenie stola: valčekové vedenie, záruka min.72 mesiacov Predĺžená záruka na najviac zaťažované časti stroja, systém, ktorý zabraňuje opotrebovaniu vytlačením, vylučuje bodové zaťaženie posuvu stola	
	Naklápanie píľ. jednotky 90°- 45° v liatinových segmentoch, záruka min. 70 mesiacov –bezúdržbové, prachuvzdorné Bez potreby dodatočného mazania, ľahký chod a dlhodobá presnosť,	
	Uhlová šablóna s dĺžkovou kompenzáciou časová úspora a vylúčenie chybovosti pri prestavovaní požadovaných uhlov	
	Mnohonásobne pozdĺžne drážkovaný hnací remeň hriadeľa <i>Efektívny prenos hnacej sily (napr. v porovnaní s klin. remeňom)</i>	
	Naklopenie píľ. jednotky v nulovom bode Presné nastavenie rezného uhlu	
	Vysoko dimenzovaná, dvojito uložená píľová hriadeľ <i>Zamedzenie nežiaducim vibráciám, plynulý a ľahký chod aj pri vysokom zaťažení</i>	
	Rybinové vedenie výškového prestavenia <i>Presnosť nastavenia</i>	
	Diaľkové ovládanie elektromotora z madla posuvného stola <i>Bezpečnosť práce, jednoduchosť a lepšia prístupnosť k ovládaniu</i>	
	Riadenie píľovej jednotky s LCD obrazovkou v ovládacom paneli vo výške očí, min. 80 pamäťových miest pre rezné	

	programy <i>Komfort obsluhy –digitálne. nastavenie, vyvolanie funkcie pre opakujúce sa pracovné operácie, ergonómika ovládania,</i>	
--	--	--

TOVAR	MINIMÁLNE TECHNICKÉ ÚDAJE	UCHÁDZAČOM PONÚKANÉ TECHNICKÉ ÚDAJE
2. Zrovnávacía fréza	zrovnávacía šírka min.510 mm	
	zrovnávacie stoly min. 2200 mm	
	úber triesky 0 až 8 mm <i>Požiadavky na opracovávaný materiál (špecifikum výroby)</i>	
	nastavenie zrovnávacích stolov (úberu tresky) pomocou dvojitého prizmového vedenia <i>dlhodobá presnosť prestavenia stolov, nastavenie z miesta obsluhy</i>	
	Špirálový hobľovací hriadeľ Štvornásobné ostrie britu, redukcia hluku a potrebného príkonu stroja, plynulý úber - opracovanie bez vytrhávania Ø hobľovacieho valca min. 120 mm <i>Rýchla výmena britu bez dodatočného nastavovania, bez zasmolovania upevňovacích šraub, úspora následných režijných nákladov, maximálne využite životnosti nožov vyššia kvalita opracovaného povrchu</i>	
	zrovnávacie náklonné pravítko s paralelogramovým prestavením, tvrdý hliník, min. 1.100mm zrovnávanie materiálu pod uhlom, zaistenie stability – umiestnenie dorazov v krajných bodoch, úspora priestoru	
	Motor min. 4 kW	
	Možnosť pripojenia predĺžovacieho stola <i>Pre opracovanie dlhých obrobkov</i>	

TOVAR	MINIMÁLNE TECHNICKÉ ÚDAJE	UCHÁDZAČOM PONÚKANÉ TECHNICKÉ ÚDAJE
3. Hrúbkovačka - hrúbkovačia fréza	hrúbkovačia šírka min. 600 mm	
	výška hrúbkovania 4 - 300 mm	
	Plynulá regulácia preťahovacej rýchlosti 6-18 m/min	
	max. úber triesky do 10 mm Požiadavky na opracovávaný materiál (špecifikum výroby)	
	odpružená prítlačná lišta pred podávacím a za vyťahovacím valcom Plynulé zdvihnutie valca pri veľkom úbere materiálu	
	Elektromotorické nastavenie polohy hrúbkovacieho stolu Komfort obsluhy – otočný ovládač pre rýchle nastavenie a jemne ladenie tlačítkovým spínačom	
	Elektronické zobrazenie hrúbkovacej výšky – LED displej Digitálne zobrazenie nastavenej hodnoty	
	Motor min. 5,5kW	
	Možnosť pripevnenia navalovacieho valčeka na vstupnej strane stola Uľahčenie prác s ťažkými obrobkami	
	4-bodové uloženie hrúbkovacieho stolu – trapézové šraubky Stabilita stola a dlhodobá presnosť prestavovania	
	Špirálový hobľovací hriadeľ Štvornásobné ostrie britu, redukcia hluku a potrebného príkonu stroja, plynulý úber - opracovanie bez vytrhávania Ø hobľovacieho valca min. 120 mm Rýchla výmena britu bez dodatočného nastavovania, bez zasmolovania upevňovacích šraub, úspora následných režijných nákladov, maximálne využite životnosti nožov vyššia kvalita opracovaného povrchu	

TOVAR	MINIMÁLNE TECHNICKÉ ÚDAJE	UCHÁDZAČOM PONÚKANÉ TECHNICKÉ ÚDAJE
4. Egalizačná brúska	Brúsna šírka min. 645 mm	
	Brúsna výška 4 – 160 mm Požiadavky na opracovávaný materiál (špecifikum výroby)	
	Kombinovaná jednotka KA (kontakt. valec a brúsna päťka) Brúsenie masívnych a dyhovaných materiálov - vylúčenie nebezpečia prebrúsenia dyhovaných plôch na začiatku a konci dielca.	
	Ukazovateľ polohy dopravného pásu	
	Elektr.- pneumatická brúsna patka Jemné brúsenie a brúsenie dyhy.	
	Elektronické výškové nastavenie podávacieho stola	
	Motor o výkone min. 5,5kW	
	Kontakt. Valcová jednotka o tvrdosti 85° Shore Pre kalibrovanie práce	
	Oscilácia brúsneho pásu elektro-pneumatická Systém riadenie chodu brusného pásu sleduje pomocou modulovaného svetelného paprsku pohyb brusného pásu	
	Ochrana vťahnutia rúk alebo nadrozmerých obrobkov	

TOVAR	MINIMÁLNE TECHNICKÉ ÚDAJE	UCHÁDZAČOM PONÚKANÉ TECHNICKÉ ÚDAJE
5. Spodná fréza	<p>Otáčky frézy. hriadeľa od 3000 do 10.000 ot. / min</p> <p>Prepínanie smeru otáčania <i>Požiadavka na opracovávaný materiál (špecifikum výroby)</i></p> <p>Fréz. pravítko pre nástroj max.230mm, vodiace plochy min. 380 mm s bezpečnostnými lištami <i>Priebežné vedenie obrobku pozdĺž pravítka</i></p> <p>Motor min. 4kW max. 5,5kW</p> <p>Náklonná fréza. jednotka 90°- 45° plynule nastaviteľný uhol naklonenia, uchytienie agregátu v 2 liatinových segmentoch, záruka min. 70 mesiacov <i>Predĺžená záruka na najviac zaťažované časti stroja, Bez potreby dodatočného mazania (bezúdržbové – prachuvzdorné), Ľahký chod a dlhodobá presnosť, útlm chvenia</i></p> <p>Elektromotorické výškové nastavenie</p> <p>Elektronické zobrazenie polohy výšky frézy. hriadeľa <i>Digitálne zobrazenie nastavenej hodnoty</i></p> <p>Ukazovateľ uhlu naklonenia frézy. jednotky v ručnom ovládaní <i>Naklonenie celého frézovacieho agregátu do požadovanej polohy</i></p> <p>Čapovací stôl min.1.000 mm, eloxovaný s lineárnym váľčekom vedením , záruka min. 72 mesiacov <i>Predĺžená záruka na najviac zaťažované časti stroja, systém, ktorý zabráňuje opotrebovaniu vytlačením, vylučuje bodové zaťaženie posuvu stola</i></p> <p>Systém opakovanej aretácie polohy frézy. pravítka Umiestnenie do pôvodnej polohy po odobratí pravítka, rovnobežné nastavenie vodiacich líšt, rýchlonastavenie a jemné nastavenie so stupnicou pre úber,</p> <p>Vysokootáčkový hriadeľ – rýchlo výmenný systém min. 15000 ot/min. Opracovanie atypických obrobkov so stopkovými frézami</p> <p>Podávacie zariadenie a excentrický upínák <i>Zvýšenie efektívnosti a tiež bezpečnosti práce</i></p> <p>Frézovacia sada pre profily <i>Požiadavka na opracovávaný materiál (špecifikum výroby)</i></p>	

V.....

.....

osoba oprávnená konať za uchádzača

14. F AUKČNÝ PORIADOK

14.1. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

- 14.1.1. Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol podľa stavu výšky najnižšej ponuky v e-aukcii.
- 14.1.2. Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.
- 14.1.3. Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.
- 14.1.4. Administrátor verejného obstarávateľa je osoba, ktorá v rámci on-line e-aukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 14.1.5. Elektronická aukčná sieň (ďalej len „e-aukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- 14.1.6. Medzikolo je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení e-aukčnej siene uchádzači oboznámia s e-aukčným prostredím pred začatím e-aukcie.
- 14.1.7. Súťažné kolo je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase stanovenom administrátorom vo výzve (elektronickej pozvánke) na účasť do e-aukcie.
- 14.1.8. Výzva (el. pozvánka) do e-aukcie je elektronický dokument (.pdf, .doc, alebo .html) obsahujúci všetky náležitosti súvisiace s e-aukciou, zasielané elektronickou formou všetkým uchádzačom, ktorí splnili podmienky zaradenia do e-aukcie.
- 14.1.9. Vyhodnotenie e-aukcie po jej riadnom priebehu v stanovenom čase je uvedené v súhrnnom/výstupnom protokole po ukončení súťažného kola.
- 14.1.10. Súhrnný/výstupný protokol e-aukcie je dokument slúžiaci verejnému obstarávateľovi, ako platný výsledok e-aukcie preukazujúci konečné poradie uchádzačov zúčastnených v e-aukcii. Platnosť protokolu je osvedčená podpisom administrátora a poverených osôb verejného obstarávateľa (členovia vyhodnocovacej komisie) zúčastnených na e-aukcii.
- 14.1.11. Proti priebehu elektronickej aukcie a jej automatizovanému vyhodnutiu ponúk nie je možné podať námietku.

14.2. PRIEBEH E-AUKCIE

- 14.2.1. E-aukcia bude vykonaná elektronickým zariadeniami prostredníctvom siete Internet.
- 14.2.2. Administrátor odošle výzvu (elektronickú pozvánku) na účasť v e-aukcii elektronickými prostriedkami súčasne všetkým uchádzačom, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky.
- 14.2.3. Vo výzve (el. pozvánke) budú uvedené všetky príslušné informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia k používanému elektronickému zariadeniu, dátum a čas začatia a ukončenia medzikola, dátum a čas začatia súťažného kola a spôsob ukončenia e-aukcie, minimálny a maximálny krok zníženia nových cien. Súčasťou výzvy (el. pozvánky) bude prihláška do e-aukcie. Uchádzač vyplní prihlášku a táto bude obratom automaticky poslaná elektronickými prostriedkami administrátorovi.
- 14.2.4. Uchádzač po odoslaní vyplnenej prihlášky, kde sám uvedie meno a heslo, obdrží obratom „prístupový kľúč“ s použitím ktorého bude môcť vstúpiť do e-aukčnej siene. Prístupový kľúč je po mene a hesle tretím vstupným údajom k úspešnému prihláseniu sa do e-aukcie a e-aukčnej siene.
- 14.2.5. Kontakt na administrátora bude uvedený vo výzve (el. pozvánke) do e-aukcie.
- 14.2.6. Počas e-aukcie je v e-aukčnej sieni možná komunikácia s administrátorom len pomocou „chatu“. Žiadna iná komunikácia smerom od uchádzačov nie je dovolená a zo strany administrátora akceptovateľná. Priebeh „chatu“ bude v plnom znení zaznamenaný vo výstupnom protokole e-aukcie a môže byť sprístupnený kontrolórom e-aukcie.

14.2.7. E-aukcia prebieha v dvoch kolách:

- medzikole
- súťažnom kole.

14.2.8. V medzikole bude uchádzačom prístupná e-aukčná sieň, kde si skontrolujú správnosť svojej vstupnej cenovej ponuky, ktorú do e-aukčnej siene zadá administrátor. Každý uchádzač v medzikole vidí iba svoju ponuku a čas zostávajúci do začiatku súťažného kola. Uchádzač v tomto kole nevidí svoje poradie vzhľadom k iným uchádzačom a k najnižšej cene v e-aukčnej sieni.

14.2.9. V medzikole sa uchádzači oboznámia s priebehom a pravidlami e-aukcie. Pravidlá obsahujú aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny ponuky, pravidlá predlžovania súťažného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov (všetko bude uvedené vo výzve/el. pozvánke k e-aukcii).

14.2.10. V medzikole uchádzači nemôžu svoje ponuky meniť.

14.2.11. V súťažnom kole bude prebiehať e-aukcia on-line. Uchádzači budú mať možnosť upravovať cenu v ľubovoľnom počte krokov smerom nadol a to v jednom kroku najmenej o **50,0 €** a maximálne **500,00 €** oproti najnižšej aktuálnej cene uchádzača.

14.2.12. Zmena ceny nesmie byť na úkor kvality, tzn. že uchádzačom ponúknutá nová cena musí byť cenou za rovnaký predmet zákazky ako bol špecifikovaný v ponuke uchádzača, predloženej v lehote na predkladanie ponúk.

14.2.13. Počas súťažného kola budú všetkým uchádzačom súčasne zobrazované informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie/poradie voči iným uchádzačom.

14.2.14. Súťažné kolo je nastavené na základný časový limit 20 minút, ak to nie je uvedené inak v súťažných podkladoch a výzve (el. pozvánke) do e-aukcie, ktorú každý uchádzač dostane na svoj e-mailový kontakt.

14.2.15. Ak však dôjde v priebehu posledných 2 minútach k akejkoľvek zmene ceny spôsobom podľa bodu 14.2.11 a 14.2.12, súťažné kolo sa vždy predĺži o ďalšie 2 minúty.

14.2.16. Po ukončení súťažného kola si uchádzači môžu vytlačiť protokoly z priebehu e-aukcie. Rovnako administrátor vytlačí všetky protokoly a odovzdá verejnemu obstarávateľovi, ako platný doklad o prebehnutej e-aukcii

14.2.17. Lehota platnosti prístupových kľúčov bude uvedená vo výzve na účasť v e-aukcii (bežne 10 dní od odoslania výzvy/el. pozvánky do e-aukcie) a po uplynutí tejto lehoty sa už uchádzač nebude môcť do e-aukčnej siene prihlásiť.

14.3. Informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia

14.3.1. Počítač musí byť pripojený k sieti Internetu

14.3.2. Vyžaduje sa mať nainštalovaný jeden z podporovaných webových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 7.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox 2.0 a vyššia

14.3.3. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že za technické vybavenie uchádzača, ktoré mu bude slúžiť na zabezpečovanie elektronickej aukcie v plnom rozsahu zodpovedá uchádzač.

14.3.4. On-line e-aukcia zároveň prebieha na serveroch správcu aukčného software-u

14.4. DOPLNENIE PODMIENOK PRE UCHÁDZAČOV

14.4.1. V prípade, že úspešný uchádzač ponúkne v e-aukcii mimoriadne nízku ponuku, bude verejný obstarávateľ postupovať podľa bodu 5.3. súťažných podkladov.

14.4.2. Úspešný uchádzač bude povinný po oznámení výsledku vyhodnotenia ponúk predložiť verejnemu obstarávateľovi **najneskôr do 10 dní** odo dňa doručenia oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk, upravenú špecifikáciu ceny podľa Prílohy č. 2 súťažným podkladom – Špecifikácia ceny.

